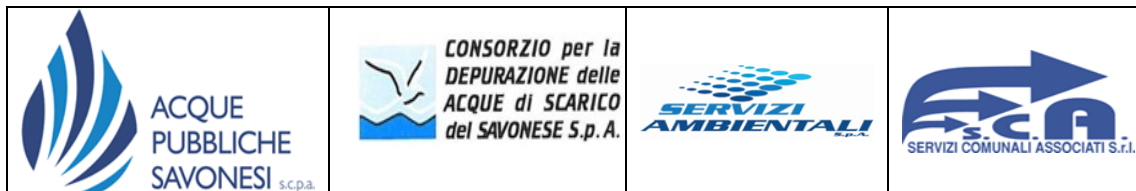
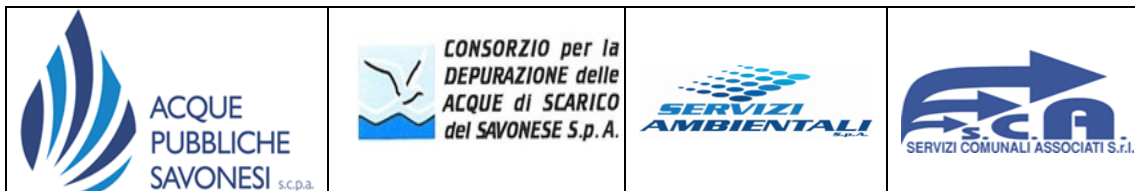


DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS 36/2023 PER LA FORNITURA DI UN SOFTWARE GESTIONALE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO CON RELATIVO CONTRATTO ALL - INCLUSIVE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE - CIG: B5A7203D23

PREMESSE	3
1. - PIATTAFORMA TELEMATICA	3
1.1 - DESCRIZIONE	3
1.2 - DOTAZIONI TECNICHE	4
1.3 - IDENTIFICAZIONE CONCORRENTE	5
2. - DOCUMENTI DI GARA	6
2.1 - CHIARIMENTI	7
2.2 - COMUNICAZIONI	7
3. - CARATTERISTICHE DELL'APPALTO	8
3.1 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.2 - FONDI	8
3.3 - LOTTI	8
3.4 - REVISIONE PREZZI	9
3.5 - DURATA	9
3.6 - MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	9
3.6.1 Opzione di proroga del contratto	9
3.6.2 Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi art. 120 comma 9 del Codice	9
4. - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
5 - REQUISITI GENERALI	10
6 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	11
6.1 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	11
6.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	11
6.2.1 FATTURATO	11
6.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	12
6.3.1 CONTRATTI ANALOGHI	12
6.3.2 DIMENSIONAMENTO CONTRATTI ANALOGHI	12
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	13
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	13
7-AVVALIMENTO	13
8-SUBAPPALTO	14
8.1 - REQUISITI DEL SUBAPPALTATORE	15
8.2 - AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO	15
9- GARANZIA PROVVISORIA	15
10- PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
11. - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA	17
11.1 - BUSTA 1: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	17
11.2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	18
11.3 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	21
11.4 - DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14	21
11.5 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA	22



11.6 - DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	24
11.7 - DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	24
11.8 - DICHIARAZIONE NORME PREVENZIONE ANTIRICICLAGGIO (TITOLARE EFFETTIVO) E ASSENZE CONFLITTI DI INTERESSE.....	25
12. - BUSTA B: OFFERTA TECNICA.....	25
12.1 - MODALITÀ DI CONSEGNA DEMO.....	27
13. - BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA.....	27
14. - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI	28
14.1 - SEGGIO DI GARA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	28
14.2 - SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	29
14.3 - CAUSE DI NON AMMISSIONE.....	30
14.4 - CAUSE DI ESCLUSIONE.....	30
15. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
15.1 - COMMISSIONE GIUDICATRICE	32
15.2 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	32
15.3 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA.....	32
15.4 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE ECONOMICA.....	34
15.5 - VALUTAZIONE ELEMENTI TECNICI TABELLARI E DISCREZIONALI.....	35
15.6 - VALUTAZIONE ELEMENTO ECONOMICO (CRITERIO C – PUNTI MAX 10 (DIECI))	37
15.7 - VALUTAZIONE COMPLESSIVA (TECNICO + ECONOMICO).....	37
15.8 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	38
16.AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	38
17. – TRACCIABILITA' FINANZIARIA.....	39
18. ACCESSO AGLI ATTI.....	40
19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	40



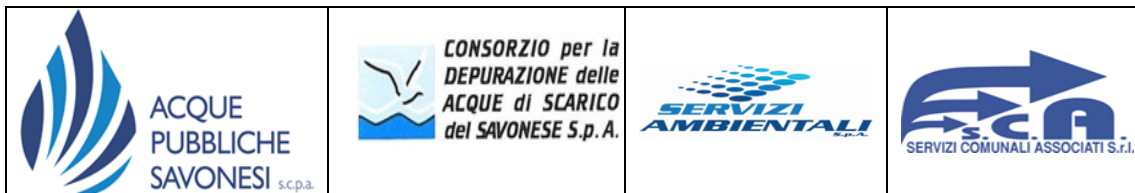
PREMESSE

- la Provincia di Savona è stata individuata dalla Legge Regionale 1/2014 e s.m.i. quale EGATO del Servizio Idrico Integrato (di seguito in breve **SII**) per l'ambito denominato "Centro Ovest 1 Savonese";
- Acque Pubbliche Savonesi S.c.p.A (di seguito in breve **APS**) è una società consortile per azioni, costituita l'11 gennaio 2019 tra Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese Spa (di seguito in breve **Consorzio Spa**), che detiene il 50% del capitale sociale, Servizi Ambientali S.p.A. (di seguito in breve **SA Spa**), che ne detiene in 36,5%, e Servizi Comunali Associati S.r.l. (di seguito in breve **SCA Spa**), che ne detiene il 13,5 %, al fine di dare vita ad un soggetto pubblico che potesse assumere la gestione unitaria del SII nell'ATO Centro Ovest 1 Savonese;
- l'EGATO, con Deliberazione del Consiglio Provinciale n° 17 del 12.03.2019, ha affidato ad APS la gestione del SII nel territorio dell'ATO Centro Ovest 1 Savonese, secondo la forma di gestione del cd "in house providing";
- in data 30.04.2019 è stata sottoscritta tra EGATO e APS la "Convenzione di affidamento della gestione del SII al gestore unico nell'Ambito Territoriale Ottimale Centro Ovest 1 Savonese";
- Consorzio Spa, Servizi Ambientali Spa e SCA Spa rivestono la funzione di gestore operativo del SII per conto di APS in una porzione territoriale dell'ATO Centro Ovest 1;
- E' in corso un procedura di fusione per incorporazione delle suddette Società Consorziate in APS che si concluderà entro il 31.12.2025 per previsione statutaria;
- allo stato attuale le tre società di cui sopra utilizzano un proprio software per la gestione dell'utenza acquedottistica;
- riscontrata la necessità di acquistare un'unica suite software per la gestione del servizio idrico integrato (SII) e per le attività correlate alle integrazioni con i sistemi legacy esistenti e quindi individuare un unico fornitore della suddetta suite e conseguentemente un unico contratto di **manutenzione quadriennale e per la gestione del SII**;
- Consorzio Spa opera già in nome e per conto di APS come stazione appaltante deputata, ai sensi della convenzione all'uopo stipulata, a svolgere a svolgere **attività di committenza ausiliaria**;
- in data 27.01.2025 il Consiglio di Amministrazione di APS ha approvato l'indizione di gara per la fornitura del software gestionale in oggetto, il quadro economico, i documenti di gara, l'estensione della convenzione in essere con Consorzio Spa per il servizio di committenza ausiliaria sia nella fase di gestione della presente procedura di gara che nella fase esecutiva, delegando il Presidente per tutti gli atti conseguenti;
- in data 14.02.2025 il Presidente del Consiglio di Amministrazione di Consorzio Spa, oltre a nominare i soggetti deputati alla gestione della procedura in oggetto, ha autorizzato il proprio Servizio Gare e Appalti di procedere all'affidamento, tramite procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del Codice per la fornitura e manutenzione quadriennale di una suite software per la gestione del servizio idrico integrato (SII), oggetto del presente disciplinare;
- è stato individuato quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera c) e comma 4 del Codice;
- la procedura di gara viene gestita interamente tramite la piattaforma telematica di acquisto di Consorzio Spa accessibile all'indirizzo <https://piattaformatelematica.tuttogare.it/gare/dettaglio.php?codice=499>

1. - PIATTAFORMA TELEMATICA.

1.1 - DESCRIZIONE.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n° 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del



D. Lgs. n° 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

Consorzio Spa non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare di gara e a quanto previsto nel documento denominato **"Norme Tecniche di Utilizzo"** reperibile all'indirizzo internet https://piattaformatelematica.tuttogare.it/norme_tecniche.php
- In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, Consorzio Spa si riserva di disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

Consorzio Spa si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile gratuitamente in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 - DOTAZIONI TECNICHE.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento prima citato **"Norme Tecniche di Utilizzo"** che disciplina ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D. Lgs. n° 82/2005 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - c.1) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D. Lgs. n° 82/2005);

- c.2) un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n° 910/2014;
- c.3) un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
- il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n° 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n° 910/2014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 - IDENTIFICAZIONE CONCORRENTE.

Per poter presentare offerta è **obbligatorio** accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'accesso alla piattaforma telematica viene effettuato dall'indirizzo internet <https://piattaformatelematica.tuttogare.it> attraverso il menù "Accedi":

- l'operatore economico deve accreditarsi sulla Piattaforma ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dalla Piattaforma, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
- le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma sono contenute nelle "**Norme Tecniche di Utilizzo**" reperibile all'indirizzo internet https://piattaformatelematica.tuttogare.it/norme_tecniche.php;
- per altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma, non diversamente acquisibili, è possibile accedere esclusivamente e direttamente all'Help Desk: 02.40031280 o mail: assistenza@gare.it della Piattaforma (*ConSORZIO Spa non è in grado di fornire "assistenza tecnica" nella fase di caricamento dei dati sulla Piattaforma*).

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, **nessuna esclusa**, il concorrente potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta con le modalità indicate nelle "norme di utilizzo" sopra richiamate. Per proporre la propria candidatura, i concorrenti, una volta registrati, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "**Partecipa**".

L' "**OFFERTA**" è composta da:

- Busta telematica 1 – **Documentazione amministrativa**;
- Busta telematica 2 – **Offerta tecnica**;
- Busta telematica 3 – **Offerta economica**.

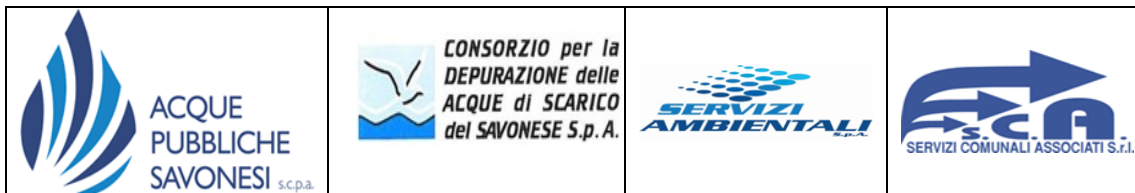
La documentazione da includere nelle succitate buste e la modalità con cui la stessa documentazione deve essere inclusa, è meglio descritta nei successivi articoli.

L'operatore economico visualizza le icone raffiguranti le tre "**Buste telematiche**", all'interno delle quali dovrà inserire tutta la documentazione richiesta dagli elaborati di gara.

Una volta caricate tutte le "Buste" con la documentazione richiesta dal Consorzio Spa, la Piattaforma rende disponibile il pulsante **INVIA** che consente all'operatore economico di inoltrare la propria partecipazione alla gara. Un alert "**Offerta non inviata**" segnala che la partecipazione alla gara non è ancora stata inviata. Si segnala che il solo caricamento della documentazione non è sufficiente ai fini della partecipazione. L'inoltro della partecipazione alla gara avviene esclusivamente effettuando l'operazione di invio dell'offerta. In assenza, nessuna partecipazione perviene al Consorzio Spa.

Una notifica di avvenuto invio "**la partecipazione è stata ricevuta con successo**" viene recapitata all'operatore economico sia nella propria casella di posta, sia nella sezione **Comunicazioni** della propria area riservata. **Solo quando visualizza tale messaggio e ha ricevuto la notifica, l'operatore economico può considerare inviata la propria istanza.**

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico, direttamente dalla Piattaforma, potrà



revocare la partecipazione cliccando sul tasto "**REVOCA PARTECIPAZIONE**". La Piattaforma invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dalla Piattaforma ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta. Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

Pertanto, si ribadisce che, tutta la documentazione richiesta dalla presente procedura di gara, dovrà essere fatta pervenire dal concorrente a Consorzio Spa **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la Piattaforma entro e non oltre il termine perentorio indicato al **punto IV.3.2** del bando di gara; **non è ammesso altro tipo di invio (PEC, recapito postale, ecc...)**. Tale termine è da considerarsi tassativo, pena l'**irricevibilità** dell'offerta e comunque la non ammissione del concorrente alla procedura.

Si precisa che:

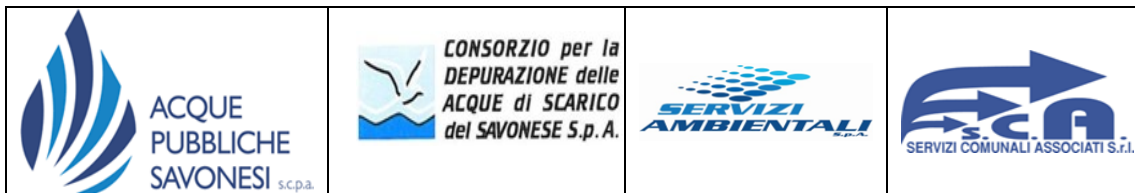
- prima dell'invio tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti dall'operatore economico in formato pdf;
- la Piattaforma non accetta OFFERTE presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle OFFERTE nonché OFFERTE incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria;
- l'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo della Piattaforma;
- l'OFFERTA presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla;
- un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente **accetta** tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. I requisiti tecnici relativi ai formati dei files accettabili dalla piattaforma alle dimensioni massime degli stessi sono definiti nei manuali di utilizzo della piattaforma stessa.

Si ribadisce, pertanto, che la presentazione dell'OFFERTA, mediante la Piattaforma, è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata ricezione della stessa, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Consorzio Spa ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, **il concorrente esonera Consorzio Spa e il Gestore della Piattaforma da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma stessa.** Consorzio Spa si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

2. - DOCUMENTI DI GARA.

La documentazione di gara comprende:



1. bando di gara;
2. disciplinare di gara;
3. modello domanda di partecipazione - ALLEGATO A;
4. modello dichiarazione integrativa – ALLEGATO B;
5. modello dichiarazione impresa ausiliaria – ALLEGATO C;
6. modello contratto avalimento – ALLEGATO D;
7. modello dichiarazione anticiclaggio titolare effettivo – ALLEGATO E;
8. CSA_Bollettazione_2025;
9. Schema di Contratto;
10. DGUE (prodotto dalla piattaforma telematica);

La documentazione di gara, ai sensi dell'art. 158 del Codice, è accessibile **gratuitamente**, oltre che sulla piattaforma digitale all'indirizzo <https://piattaformatelematica.tuttogare.it/gare/dettaglio.php?codice=499> anche sul sito istituzionale di Consorzio Spa all'indirizzo: <https://www.depuratore.sv.it> nella sezione "Società Trasparente" alla voce "Bandi di gara e contratti" e "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura – in corso" in corrispondenza della procedura di gara in oggetto.

2.1 - CHIARIMENTI.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro e non oltre il giorno 19.03.2025** in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

La risposta viene inviata all'operatore richiedente nella sezione **Comunicazioni**, oltre che nella casella di posta prescelta. Se di interesse pubblico, le risposte ai quesiti vengono pubblicate in area pubblica nella sezione di dettaglio del bando di riferimento.

Dopo aver formulato la domanda e allegato eventuali documenti a corredo, cliccando su Richiedi chiarimento l'operatore economico riceve, nella sezione Comunicazioni della propria area riservata e nella propria casella di posta, una notifica di avvenuto invio del quesito. La risposta al quesito giunge all'operatore economico richiedente tramite notifica sulla propria casella di posta e nella medesima sezione Comunicazioni.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

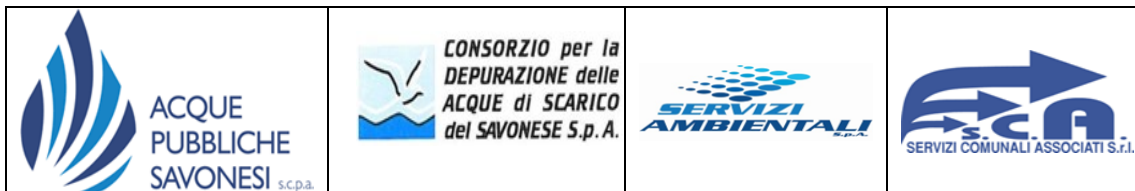
2.2 - COMUNICAZIONI.

Le comunicazioni tra Consorzio Spa e gli operatori economici avvengono esclusivamente tramite la Piattaforma e sono visibili nella sezione dedicata della Piattaforma stessa. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative:

- all'aggiudicazione;
- all'esclusione;
- alla decisione di non aggiudicare l'appalto;
- alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario,

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del D. Lgs. n° 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.



Le comunicazioni relative:

- all'attivazione del soccorso istruttorio;
- al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala;
- alla richiesta di offerta migliorativa,

avvengono presso la Piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 66 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. - CARATTERISTICHE DELL'APPALTO.

3.1 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento la fornitura e il contratto quadriennale di manutenzione di una suite software per la gestione del servizio idrico integrato (SII) e conseguenti attività correlate alle integrazioni con i sistemi legacy esistenti, il tutto secondo le modalità dettagliatamente descritte nella documentazione tecnica allegata al presente disciplinare.

CIG: B5A7203D23

CPV: 72600000 – 6 Servizi di consulenza e assistenza informatica

L'importo a base di gara ammonta a complessivi **€ 2.736.000,00** al netto di I.V.A. di legge, suddiviso come di segue:

A1	attività di progetto	240.000,00
A2	canone assistenza e manutenzione durata di 48 mesi	1.040.000,00
A	IMPORTO FORNITURE E SERVIZI A BASE DI GARA (A1 + A2)	1.280.000,00
B	costi sicurezza da interferenze	0,00
C	IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA (A + B)	1.280.000,00
D	Opzione di proroga (punto A2) max durata 48 mesi	1.040.000,00
E	Modifiche ai sensi art. 120 del Codice	416.000,00
F	VALORE GLOBALE STIMATO APPALTO (C + D + E)	2.736.000,00

Si precisa che non sono stati indicati i costi della manodopera in quanto si tratta di un appalto di fornitura di licenze di software applicativi e di servizi di natura "intellettuale". Più precisamente di servizi di "ideazione e fornitura di un software personalizzato" che, nella sostanza, prevede, in misura largamente prevalente, l'espletamento, da parte dell'aggiudicatario, di prestazioni professionali connotate da cognizioni specialistiche per la risoluzione di problematiche non standardizzate.

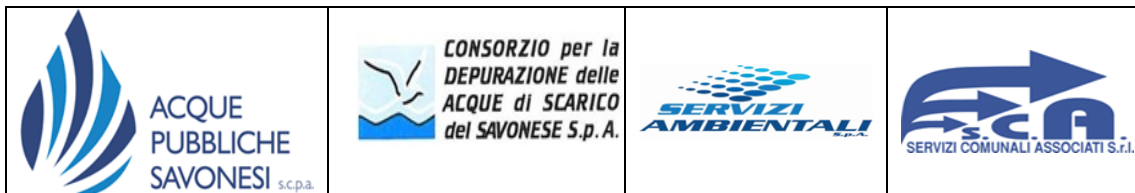
Analogamente i costi per la sicurezza sono pari a zero e, conseguentemente, non vi è la necessità di redigere un DUVRI.

3.2 - FONDI.

L'appalto è autofinanziato.

3.3 - LOTTI.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti, ai sensi dell'art. 58 del Codice.



La mancata suddivisione in lotti dell'appalto è motivata dalla tipologia di attività di cui trattasi, che rende necessario disporre di un unico operatore economico e, conseguentemente, di un unico software applicativo in capo all'Ente Committente deputato alle attività di bollettazione.

3.4 -REVISIONE PREZZI.

Si applica quanto previsto all'art. 6 dello Schema di contratto.

3.5 - DURATA.

APS procederà alla stipula del contratto in conformità a quanto stabiliti agli artt. 17 e 18 del Codice.

I tempi di esecuzione dell'appalto sono meglio dettagliati all'art. 5 dello schema di contratto.

Il progetto sarà avviato attraverso un verbale di avvio dell'esecuzione/consegna del servizio.

Ai sensi dell'art. 17 comma 8 del Codice, fermo quanto previsto dall'art. 50, comma 6 del Codice, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui all'art. 17 comma 9 del Codice stesso.

3.6 - MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.

3.6.1 Opzione di proroga del contratto:

è facoltà di APS procedere alla proroga del canone di assistenza e manutenzione di cui alla voce A2 della tabella indicata al precedente punto 3.1 e di cui all'articolo 2.2 del CSA per una durata massima pari a 48 (quarantotto) mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari ad € 1.040.000,00, al netto dell'IVA; L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno **30 (trenta)** giorni prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

3.6.2 Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto ai sensi art. 120 comma 9 del Codice:

qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, APS può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

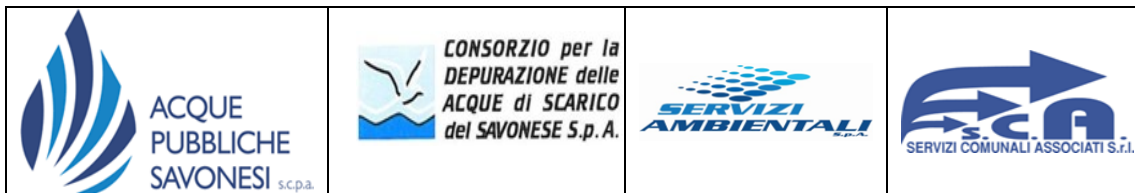
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del Codice è tenuto anch'esso ad indicare le consorziate per le quali concorre.

Il concorrente che partecipa alla seguente procedura è escluso nel caso in cui Consorzio Spa accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:



- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7(sette) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

1. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
2. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
3. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 - REQUISITI GENERALI.

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti tecnici/professionali indicati nel presente articolo.

Si procederà a verificare il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (in breve di seguito FVOE).

Tutti gli operatori, in qualunque veste si presentino, inclusi ausiliari, consorziate esecutrici e consorziate che prestano i requisiti, devono possedere i requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice

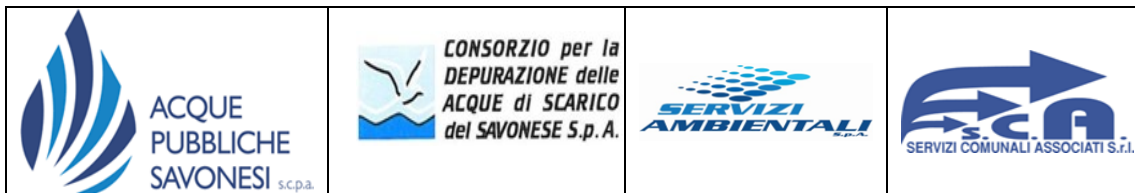
Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;



– motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'art. 96 del Codice dandone comunicazione.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self - cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Sono comunque inoltre esclusi gli operatori economici:

- che si trovino in alcuna altra situazione ostativa a contrarre con la Pubblica Amministrazione e che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n° 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
- i cui legali rappresentanti, direttori tecnici e procuratori generali e/o speciali abbiano vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti di APS, Consorzio Spa, SA e SCA;
- che abbiano cause di esclusione dalle gare di appalto o siano in situazione di impedimento, divieto o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

6 - REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Consorzio Spa verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 - REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, come di seguito indicati:

6.2.1 FATTURATO:

Aver conseguito un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura di gara di almeno € 5.472.000,00 IVA esclusa

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

6.3.1 CONTRATTI ANALOGHI:

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà dichiarare che, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di indizione della procedura di gara:

ha regolarmente eseguito contratti analoghi a quello in oggetto, ciascuno della durata di almeno 12 mesi consecutivi, oppure ha in corso contratti analoghi a quello in oggetto, regolarmente eseguiti, ciascuno, per almeno 12 mesi consecutivi, a favore di un singolo gestore ovvero di distinti gestori del Servizio Idrico Integrato o suoi segmenti, per un numero complessivo di PDP (Punti di Prelievo) non inferiore a 300.000 unità;

6.3.2 DIMENSIONAMENTO CONTRATTI ANALOGHI:

Almeno uno dei contratti analoghi di cui al precedente punto 6.3.1 dovrà essere stato svolto per un numero di PDP non inferiore a **100.000 unità**.

Si specifica che per **"contratto analogo"** si intende la "fornitura e/o manutenzione di software integrato a supporto dei processi di gestione clienti relativi al servizio idrico integrato, o suoi segmenti".

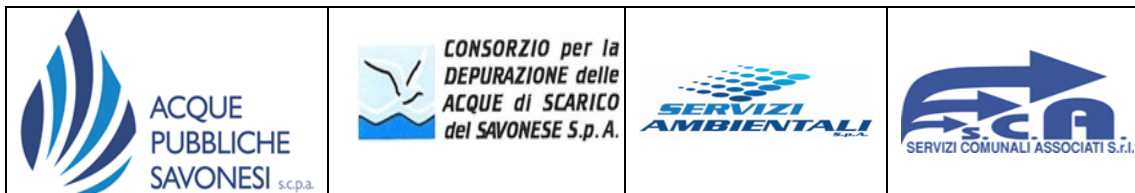
Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di Raggruppamenti temporanei, relativamente ai servizi svolti, sarà considerata esclusivamente la quota eseguita dal concorrente. Nell'ipotesi di cui al punto 6.3.1, si precisa che più "contratti analoghi" espletati nei confronti dello stesso gestore del servizio idrico nel periodo di osservazione verranno conteggiate una singola volta.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Si precisa che la richiesta dei requisiti di cui ai punti 6.2 e 6.3 è motivata dalla particolarità e complessità del contratto posto a base di gara, per cui è richiesta una particolare affidabilità, solidità e professionalità, in considerazione dello specifico settore di attività in cui la società APS opera (settore idrico) e delle forme di regolazione a cui la stessa società è sottoposta in termini di quantità, qualità e livelli di servizio.

Si ritiene che i suddetti requisiti, richiesti ai sensi degli artt. 100 e 168 del Codice, sono comunque attinenti e proporzionati all'oggetto del contratto.



6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale: il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria: il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Il requisito di cui al punto 6.3.1 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Il requisito di cui al punto 6.3.2 deve essere posseduto dalla mandataria, ai sensi dell'art. 68 comma 4 lett. b) del Codice, al fine di garantire, vista la specificità e complessità dell'appalto, l'affidabilità e professionalità del concorrente.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi d'opera, le attrezzature e l'organico medio nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

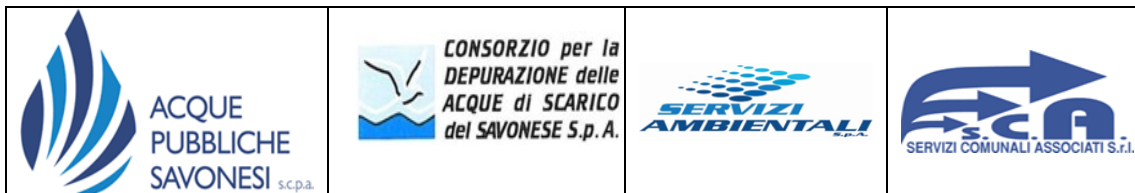
Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7-AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di **ordine speciale** di cui ai punti 6.2 e 6.3 e ai fini del miglioramento dell'offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. Consorzio Spa, che opera in nome e per conto di APS, può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.



Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

1. possedere i requisiti previsti dall'art. 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
2. possedere i requisiti i di cui all'art. 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
3. rilasciare la dichiarazione di avvalimento, come previsto al “**dichiarazione ausiliaria - ALLEGATO C**” contenete l'obbligo verso il concorrente e verso APS, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve **allegare il contratto di avvalimento**, utilizzando il facsimile “**contratto di avvalimento – ALLEGATO D**” nel quale sono specificati i requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

ATTENZIONE: In caso di avvalimento volto a migliorare l'offerta il contratto di avvalimento dovrà essere inserito nella busta B - contenente l'offerta tecnica.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario **entro 5** giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

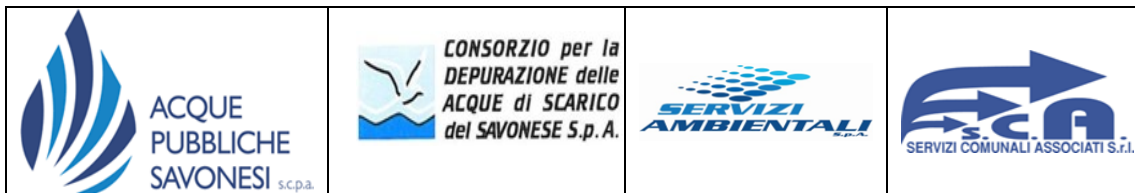
Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8-SUBAPPALTO.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Il subappalto è consentito nei termini e modi previsti dall'art. 119 del Codice. A pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, nonché



la prevalente esecuzione delle prestazioni prevalenti/principali. In fase esecutiva le attività possono essere realizzate/eseuite dall'esecutore, oppure subappaltate, qualora siano state indicate come subappaltabili in sede d'offerta, come indicato nell'**Allegato A**, alle condizioni di legge e del capitolato speciale; in caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

I contratti di subappalto dovranno essere stipulati in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'art. 1 comma 1, lettera o) dell'Allegato I.1. Gli Operatori Economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

8.1 - REQUISITI DEL SUBAPPALTATORE.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti gli operatori economici per i quali ricorrano i motivi di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice.

L'affidamento in subappalto è possibile esclusivamente a soggetti in possesso delle relative qualificazioni.

8.2 - AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO.

L'affidamento delle prestazioni in subappalto è soggetto alla preventiva autorizzazione, previa verifica della sussistenza delle condizioni e dei requisiti richiesti.

ATTENZIONE: l'appaltatore è tenuto a trasmettere la dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali ovvero l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e seguenti del Codice.

Nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto sia oggetto di ulteriore subappalto si applicano a quest'ultimo le disposizioni previste dall'art. 119 del Codice e da altri articoli del Codice in tema di subappalto.

9- GARANZIA PROVVISORIA.

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al **2%** del valore complessivo dell'appalto indicato alla riga F della tabella di cui al precedente punto 3.1 e precisamente di importo pari ad **€ 54.720,00**.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto **BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI PIANFEI E ROCCA DE' BALDI S.C.R.L. IBAN: IT41G087531060000100111500**.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[art. 106 del D. Lgs. n° 385/1993](#) che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n° 58/1998; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

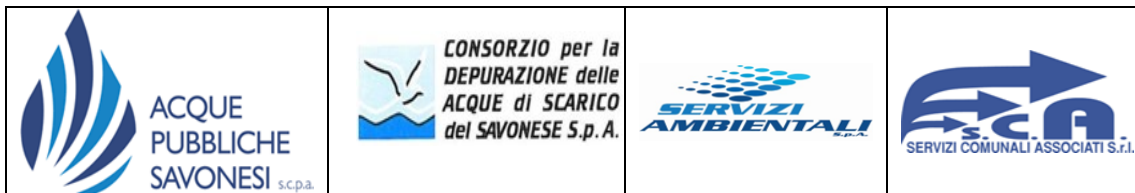
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:



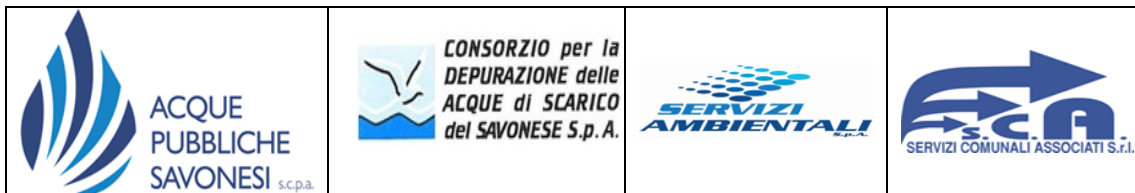
- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno **180 (centottanta) giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da Consorzio Spa

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del **30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000**. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del **50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del **10%**, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 dell'art. 106 del Codice, ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alla lett. a e b).
- d. Riduzione del **20%** in caso di possesso della certificazione **UNI EN ISO 14001**. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella



domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10- PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo di **€ 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

ATTENZIONE: Si riporta l'avviso dell'ANAC del 17.05.2024

*il versamento contributivo, dovuto per la partecipazione a procedura di scelta del contraente pubblicate dal **22 maggio 2024**, dovrà essere effettuato esclusivamente tramite avviso di pagamento pagoPA, generato a cura dell'operatore economico sul sistema di Gestione dei Contributi Gara. Tale modalità, come noto, garantisce l'attestazione immediata dell'avvenuto pagamento e non richiede ulteriori adempimenti verso l'ANAC.*

Qualora si riscontrino problemi nella generazione dell'avviso dovuti alla difformità dell'importo contributivo o al mancato riconoscimento del Codice Identificativo Gara (CIG), l'operatore economico è invitato a contattare la stazione appaltante affinché verifichi la corretta trasmissione dei dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici per il tramite della Piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata per la gestione della procedura di affidamento.

Si chiede al Concorrente di inserire nella Busta amministrativa la ricevuta dell'avvenuto pagamento. In ogni caso Consorzio Spa accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

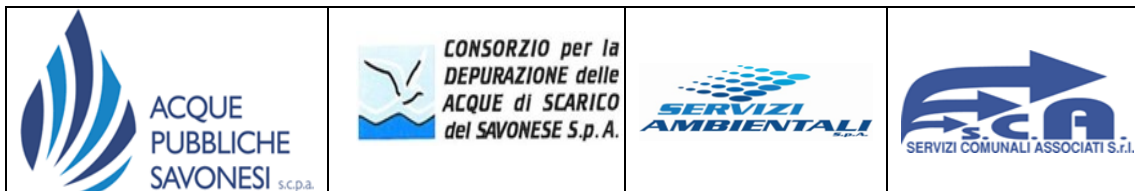
Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, Consorzio Spa richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito da Consorzio Spa è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

11. - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.

11.1 - BUSTA 1: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- a) modello domanda di partecipazione – ALLEGATO A;
- b) modello dichiarazione integrativa – ALLEGATO B;
- c) DGUE;
- d) modello dichiarazione antiriciclaggio titolare effettivo – ALLEGATO E;
- e) garanzia provvisoria;
- f) attestazione di versamento all'ANAC del contributo indicato nel bando di gara;
- g) ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario della marca da bollo di € 16,00. (in alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf).
- h) **IN CASO DI AVVALIMENTO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** modello contratto di



avvalimento – ALLEGATO D;

- i) **IN CASO DI AVVALIMENTO SIA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE CHE IN CASO DI AVVALIMENTO PREMIALE:** modello dichiarazione antiriciclaggio titolare effettivo impresa ausiliaria – ALLEGATO E;
- j) **IN CASO DI AVVALIMENTO SIA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE CHE IN CASO DI AVVALIMENTO PREMIALE:** modello dichiarazione ausiliaria – ALLEGATO C;
- k) **IN CASO DI AVVALIMENTO SIA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE CHE IN CASO DI AVVALIMENTO PREMIALE:** DGUE impresa ausiliaria;
- l) (eventuali) mandato collettivo, atto costitutivo e statuto, contratto di rete;
- m) (eventuale) procura;

ATTENZIONE: Nel caso in cui il concorrente utilizzi l'avvalimento ai fini di migliorare l'offerta tecnica (avvalimento premiale), Il solo contratto di avvalimento di cui alle lett. h), deve essere inserito nella DOCUMENTAZIONE relativa all'OFFERTA TECNICA

11.2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato “**modello domanda di partecipazione - ALLEGATO A**”.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

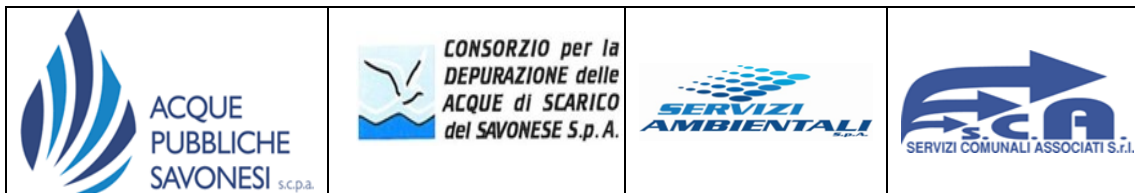
La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli art. 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.



In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

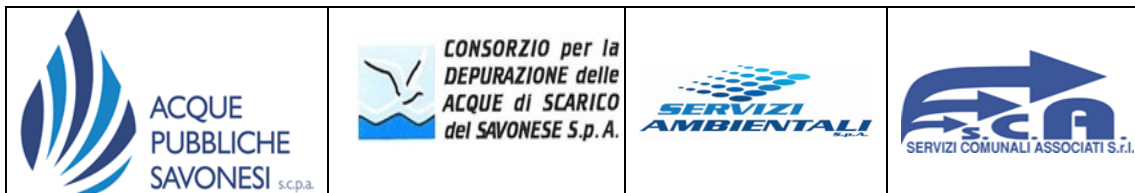
In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nel modello di domanda di partecipazione – ALLEGATO A il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- che le dichiarazioni rese nel medesimo modello di domanda di partecipazione – ALLEGATO A e nel DGUE sono rese per tutte le persone considerate rilevanti dalla normativa vigente

ovvero

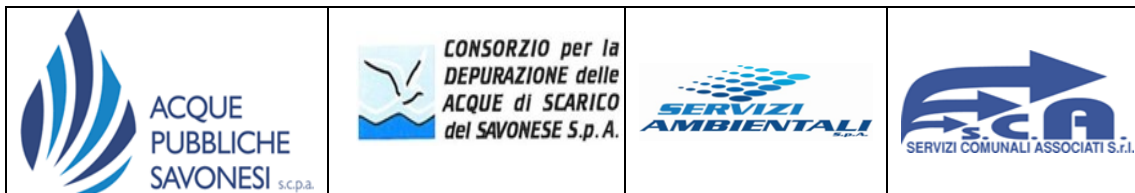
- nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 94 del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 94 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio le suddette dichiarazioni;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- di impegnarsi a segnalare a Consorzio Spa, che agisce in nome e per conto di APS qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto, nonché a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale;
- che in relazione alla presente procedura di gara ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse rispetto a APS, Consorzio Spa, SA Spa e SCA Srl;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta, fatto salvo quanto previsto al comma 12 dell'art. 104 del Codice). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di possedere i requisiti di qualificazione previsti dal bando di gara, come meglio dettagliati nel modello medesimo;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- che i propri legali rappresentanti, direttori tecnici e procuratori generali e/o speciali non hanno vincoli di parentela o affinità con amministratori e/o dirigenti di APS, Consorzio Spa, SA Spa e SCA Srl;
- di non aver sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
- di non aver a proprio carico gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, e contenziosi in precedenti incarichi/appalti conferiti da APS, Consorzio Spa, SA Spa e SCA Srl tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del Decreto del Presidente della Repubblica n° 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ____, il codice fiscale ____, la partita IVA ____, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al bando di gara;
- di fornire il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'art. 24 del Codice nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. n° 196/2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante e dell'ente concedente del possesso dei requisiti di cui all'art. 99 del Codice, nonché per le altre finalità previste dal Codice stesso;
- di impegnarsi a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- di essere consapevole che, nei casi di cui all'art. 36, commi 1 e 2, del codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla piattaforma. E all'uopo dichiara:
 - di autorizzare Consorzio Spa, che opera in nome e per conto di APS, ad assicurare l'accesso integrale alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **ovvero**
 - di non autorizzare Consorzio Spa, che opera in nome e per conto di APS, a consentire l'accesso alle parti dell'offerta tecnica ritenute oggetto di ostensione per le seguenti ragioni di segretezza: _____ e quindi **allega all'offerta tecnica anche l'offerta tecnica oscurata** (***** si ricorda che nella comunicazione dell'aggiudicazione di cui al comma 1 dell'art. 36 del Codice, Consorzio Spa, darà anche delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte di cui ai commi 1 e 2, del Codice indicate dagli operatori ai sensi dell'articolo 35, comma 4, lettera a *****).
- di autorizzare Consorzio Spa, che opera in nome e per conto di APS, ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti.
- di autorizzare Consorzio Spa, che opera in nome e per conto di APS, a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'art. 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

ATTENZIONE: tutte le consorziate indicate devono presentare una propria domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

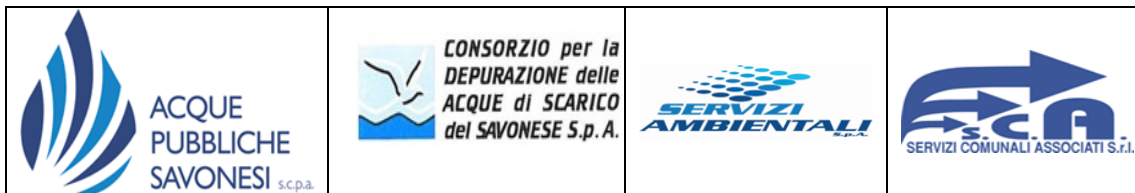
11.3 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.

Il DGUE, presente sulla piattaforma telematica, **deve** essere compilato da:

- gli operatori economici che assumono la veste di concorrenti, in forma singola;
- i mandatarî degli operatori economici che assumono la veste di concorrenti in forma associata sia già costituiti che costituendi;
- l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento sia dei requisiti di partecipazione che in caso di avvalimento premiale;
- l'impresa designata quale esecutrice delle prestazioni di un consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro, di un consorzio tra imprese artigiane ovvero di un consorzio stabile;
- i mandanti dei raggruppamenti temporanei di imprese e professionisti già costituiti o costituire;
- ogni componente del consorzio, per i consorzi ordinari già costituiti o da costituire;
- le imprese aggregate designate a eseguire le prestazioni, per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete;
- gli operatori economici aderenti al contratto di rete diversi dall'organo comune;
- gli operatori economici costituenti il GEIE compreso il soggetto capofila;
- in caso di consorzi, tutte le consorziate indicate.

11.4 - DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di



autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

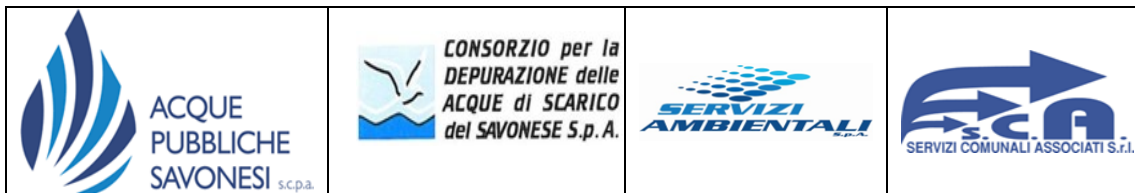
Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. **Nel caso in cui fosse già stato emanato il decreto di omologa del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, la relazione del professionista non è necessaria.**

(ATTENZIONE LA PREDETTA DICHIARAZIONE E' CONTENUTA NEL MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – ALLEGATO A).

11.5 - DICHIARAZIONE INTEGRATIVA.

Il concorrente dovrà presentare una o più dichiarazioni integrative, utilizzando l'**ALLEGATO – B**, resa/e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, in conformità a quanto successivamente previsto, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il Legale Rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara di accettare tutte le condizioni che regolano l'appalto ed in particolare:

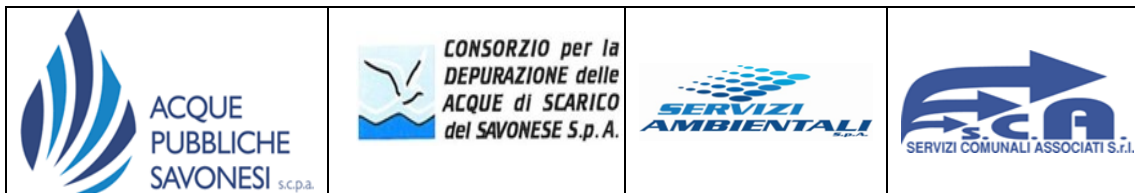
- a) di accettare incondizionatamente la legge, i regolamenti e tutte le norme vigenti in materia di lavori pubblici, ed inoltre tutte le norme che regolano il presente appalto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione;
- b) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale richiesti per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, nessuna esclusa;
- c) di essere a perfetta conoscenza e accetta incondizionatamente la legge, i regolamenti e tutte le norme in materia di appalti pubblici, ed inoltre accetta tutte le norme che regolano il presente appalto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione;
- d) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- e) di avere effettuato uno studio approfondito della documentazione di gara, di ritenerla adeguata e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- f) tutte le norme e condizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara, nei suoi allegati, nel capitolato speciale d'appalto, e in tutti gli elaborati di gara e progettuali, nessuno escluso, e comunque, tutte le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto;
- g) la natura del contratto e delle condizioni contrattuali, nonché ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei prezzi e sull'esecuzione dello stesso, anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante l'esecuzione, e la rinuncia a qualsiasi azione o eccezione in merito, avendo tenuto conto di tutto ciò nella determinazione dei prezzi offerti – che si ritengono nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto - e dei modi e tempi di esecuzione dell'appalto prospettati, dopo aver verificato la disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dell'appalto nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dell'appalto;
- h) di aver formulato la propria offerta tenendo conto di tutti gli adeguamenti che si dovessero rendere necessari, nel rispetto delle indicazioni progettuali, anche per quanto riguarda la normativa in materia di sicurezza, in relazione alla propria organizzazione, alle proprie tecnologie, alle proprie attrezzature, alle proprie esigenze logistiche e al risultato dei propri accertamenti, nell'assoluto rispetto della normativa vigente, senza che ciò possa costituire motivo per ritardi o maggiori compensi o particolari indennità;
- i) del fatto che APS si può riservare la facoltà, senza che l'Appaltatore possa avere nulla a pretendere a titolo di risarcimento danni, pretese o eccezioni di sorta, di affidare le prestazioni ad altre ditte in considerazione di ragioni di sicurezza esecutiva, economicità (anche in termini di tempistiche di esecuzione e funzionalità), ovvero di altre situazioni di cogenza;



- j) di non poter quindi eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi non si configurino come cause di forza maggiore contemplate nel Codice Civile (e non escluse da altre norme del contratto e/o del capitolato speciale d'appalto o si riferiscano a condizioni soggette a possibili modifiche espressamente previste nel contratto).
- k) di non trovarsi, per l'espletamento dell'appalto in oggetto, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge e contrattuali vigenti;
- l) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- m) di essere in regola con i contributi;
- n) di essere a conoscenza che la revisione dei prezzi in aumento o in diminuzione è ammessa solo nei casi e con le modalità previste all'art. 60 del Codice, meglio dettagliate all'art. 6 dello schema di contratto;
- o) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- p) di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione all'indirizzo <https://aps.sv.it> alla sezione Società Trasparente e di accettare che l'inosservanza di quanto contenuto in tali documenti è causa di risoluzione espressa;
- q) di autorizzare Consorzio Spa e APS, come previsto dall'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo ai dati personali), al trattamento dei dati forniti per lo svolgimento della propria attività istituzionale;
- r) di autorizzare Consorzio Spa ad inviare tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, incluse quelle di cui all'art. 90 del Codice, esclusivamente attraverso la piattaforma telematica "Tutto Gare" di Consorzio Spa. Attraverso la funzione Comunicazioni della Piattaforma tutte le comunicazioni verranno inviate sulla piattaforma e all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente.

dichiara inoltre, consapevole che APS è un soggetto NIS2,

- s) di garantire che tutte le attività, prodotti e servizi forniti rispettano le disposizioni della Direttiva (UE) 2022/2555 (NIS2) e del Regolamento di esecuzione UE 2024/2690 (di seguito in breve "Regolamento"), nonché le normative nazionali di attuazione applicabili;
- t) di impegnarsi a mantenere questa conformità per tutta la durata del contratto, implementando tutte le misure richieste per assicurare un livello elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi;
- u) di impegnarsi ad implementare standard di cybersicurezza conformi ai requisiti specifici definiti nell'Allegato del Regolamento;
- v) di notificare tempestivamente qualsiasi incidente rilevante ad APS e agli organismi competenti, seguendo le linee guida per la classificazione e la notifica di incidenti stabilite dall'Allegato del Regolamento;
- w) di essere consapevole e di accettare che APS avrà il diritto di effettuare audit periodici per verificare la propria conformità ai requisiti NIS2, inclusi quelli specifici per la supply chain definiti nel Regolamento;
- x) di impegnarsi a fornire accesso a documenti, sistemi e personale;
- y) di garantire che gli eventuali subappaltatori/subfornitori rispettino integralmente i requisiti di sicurezza descritti nell'Allegato del Regolamento;
- z) di essere consapevole che APS potrà non approvare o respingere specifici subfornitori se non conformi agli standard;
- aa) di essere consapevole che eventuali violazioni da parte dei subfornitori saranno considerate come proprie violazioni dirette;
- bb) di impegnarsi a garantire una formazione continua e aggiornata per tutto il personale su minacce, vulnerabilità e misure di sicurezza, come richiesto dal Regolamento, inclusa la sensibilizzazione sui rischi associati alla supply chain;



- cc) di accettare che la violazione sostanziale degli obblighi previsti dal Regolamento costituisce motivo per la risoluzione immediata del contratto;
- dd) di accettare di essere responsabile per tutti i danni derivanti, inclusi i costi di mitigazione e recupero sostenuti da APS.

11.6 - DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria deve produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- la dichiarazione di cui all'**ALLEGATO C**, da compilare nelle parti pertinenti, contenente la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbligava verso il concorrente e verso APS a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con indicazione specifica delle stesse (dichiarazione di avvalimento); la dichiarazione di non partecipare alla gara sotto altra forma; la dichiarazione di non avere prestato avvalimento per altro concorrente;
- Il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- il contratto di avvalimento, di cui all'**ALLEGATO D**, che, ai sensi dell'art. 104 del Codice, deve specificare a pena di nullità, i requisiti forniti e le risorse messe a disposizione dall'ausiliaria e in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si ricorda che nel caso di avvalimento c.d. "tecnico" od "operativo" l'impegno dell'ausiliaria consiste nel mettere a disposizione dell'ausiliata le proprie risorse tecnico-organizzative indispensabili per assicurare i requisiti di capacità tecnico-professionale richiesti per l'esecuzione dell'appalto (tale istituto si differenzia dall'avvalimento c.d. "di garanzia" che si configura nel caso in cui l'ausiliaria mette a disposizione dell'ausiliata la propria solidità economica e finanziaria).

11.7 - DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Ai concorrenti che partecipano alla procedura in forma associata già costituita è richiesta la seguente documentazione in originale digitale o in copia autentica, o copia conforme all'originale, sottoscritta digitalmente:

➤ Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

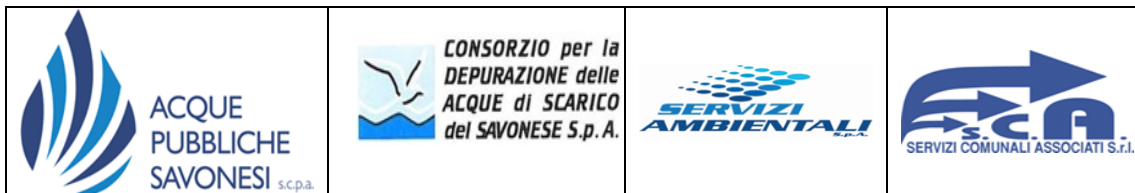
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

➤ Per le aggregazioni di retisti se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

➤ Per le aggregazioni di retisti se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;



- **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;

11.8 – DICHIARAZIONE NORME PREVENZIONE ANTIRICICLAGGIO (TITOLARE EFFETTIVO) E ASSENZE CONFLITTI DI INTERESSE.

Il concorrente, in quale forma si presenti, dovrà compilare l'apposita modulistica denominata “**modello dichiarazione antiriciclaggio titolare effettivo – ALLEGATO E**” in base alla quale, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. 21 novembre 2007, n° 231 e alle successive disposizioni attuative emesse dalla Banca d'Italia in data 23 dicembre 2009 - (Norme di prevenzione dell'antiriciclaggio) fornisce i dati necessari al fine dell'individuazione del “titolare effettivo”. Nel caso in cui il concorrente si presenti in associazione, la presente dichiarazione dovrà essere compilata da tutti i soggetti facenti parte l'associazione medesima.

Nel caso in cui nel corso del contratto l'aggiudicatario dovesse affidare parte delle prestazioni ad un subappaltatore, anche quest'ultimo dovrà compilare l'apposita dichiarazione di cui sopra.

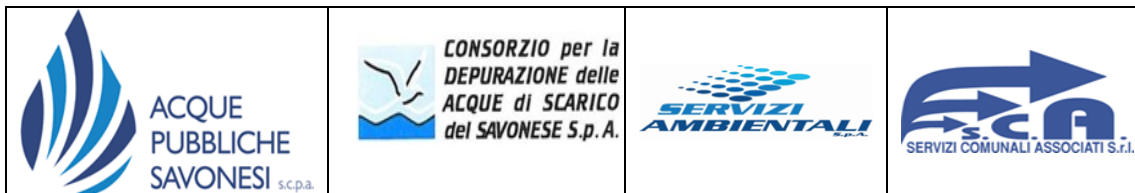
12. - BUSTA B: OFFERTA TECNICA.

L'offerta tecnica si compone di:

A. DOCUMENTAZIONE da inserire sulla piattaforma telematica:

1. **RELAZIONE TECNICA** che illustri le caratteristiche tecniche dell'applicativo, il progetto di gestione del servizio, le metodologie utilizzate, le fasi procedurali, i tempi, con riferimento ai criteri di valutazione di cui al successivo art. 15.3, contenuta in un massimo di 60 facciate **formato A4, oltre la copertina e l'indice. La relazione deve riportare numerazione progressiva** delle pagine, stile normale, carattere Verdana, giustificato, carattere 10, interlinea 1,5.
Nel caso di allegati grafici (immagini, foto, schemi grafici, etc...) è necessario allegare indice con didascalia di ogni elemento.
Qualora il numero di pagine della Relazione tecnica fosse superiore a quello sopra stabilito (pagine da computarsi al netto di eventuali copertine e/o indici), le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice ai fini della valutazione dell'offerta.
A tal fine, la Relazione tecnica dovrà contenere una numerazione progressiva univoca delle pagine.
2. **DOCUMENTAZIONE TECNICA** delle caratteristiche dell'applicativo, che possa avere valenza di **manuale d'uso** nel quale sono chiaramente specificate le caratteristiche delle attività richieste nel Capitolato Speciale di Appalto, gli step (o fasi) da seguire per utilizzare le funzioni proposte e le eventuali attività migliorative offerte.
3. **“DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA”**, utilizzando il modello generato dalla piattaforma, in riferimento agli elementi di valutazione di cui alle lettere da C a G di cui alla Tabella riportata al punto **15.3 del presente disciplinare**;
4. **(eventuale)** offerta tecnica oscurata;
5. **(eventuale in caso di avvalimento volto a migliorare l'offerta)** modello contratto di avvalimento – ALLEGATO D;
6. **(eventuale/i)** certificazione/i di qualità ISO 27000 sia nel caso in cui la/e stessa/e sia/siano in possesso del concorrente, sia in caso di avvalimento premiale.

Qualora lo ritenga necessario, la Commissione Giudicatrice, potrà contattare il referente indicato



dall'Operatore Economico per richiedere ulteriori chiarimenti sulle specifiche funzionalità.

B. **DEMO** dimostrativa delle funzionalità proposte, da consegnare direttamente a Consorzio Spa secondo le modalità e tempistiche indicate nel successivo punto **12.1 - MODALITÀ DI CONSEGNA DELLA DEMO**, offerta in sede di gara.

Il materiale multimediale sarà utilizzato dalla Commissione Giudicatrice per prendere visione di quanto descritto nella documentazione tecnica di cui alla precedente lettera A.

La DEMO, quale elemento dimostrativo dell'offerta tecnica documentale:

- è funzionale alla miglior valutazione qualitativa della stessa offerta tecnica allo scopo di rendere più agevole e concreto il processo di valutazione;
- deve svolgere una funzione esemplificativa delle caratteristiche dell'offerta;
- sarà destinata alla miglior valutazione dell'idoneità a soddisfare le esigenze di APS

A scelta del concorrente la DEMO potrà contenere uno o più video esemplificativi (della durata massima complessiva di h. 2), ovvero una versione prova del Software proposto, ovvero entrambi.

La mancata consegna della DEMO nei tempi e con le modalità previste al successivo punto 12.1 non comporterà l'esclusione dell'offerta ma potrebbe incidere sulla valutazione più o meno positiva, che la commissione giudicatrice effettuerà comunque, basandosi esclusivamente sui soli elementi contenuti nella relazione tecnica e nella documentazione tecnica cui alla precedente lettera A punti 1 e 2.

L'offerta tecnica non deve contenere, **pena esclusione**, riferimenti di tipo economico, che vanno inseriti esclusivamente nel plico virtuale dell'Offerta Economica.

L'offerta tecnica presentata degli operatori economici diventerà parte integrante e sostanziale del contratto stipulato con l'aggiudicatario.

In caso di contrasto si intendono accettate le condizioni contrattuali a base di gara e in ogni caso più favorevoli ad APS. In riferimento ai singoli elementi oggetto di valutazione che concorreranno alla determinazione del punteggio complessivo del singolo concorrente, al fine di permettere alla Commissione giudicatrice di determinare, sulla base di criteri oggettivi, la costruzione di una scala delle valutazioni, si esplicitano i contenuti dei criteri motivazionali che saranno posti a riferimento.

Il concorrente può individuare specificatamente le parti dell'offerta tecnica che in ragione di segreti tecnici e/o commerciali ritiene di non divulgare agli altri concorrenti. **L'eventuale diniego deve essere comprovato e motivato.** La mancata individuazione delle parti riservate comporta l'accesso sull'intera offerta tecnica. Resta ferma la facoltà di Consorzio Spa che opera in nome e per conto di APS di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

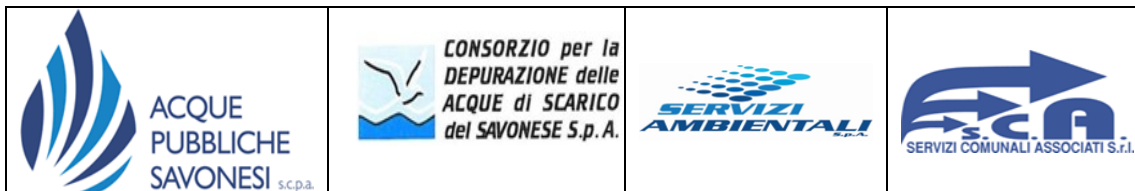
L'offerta tecnica deve essere resa in formato elettronico firmato digitalmente, suddividendo la documentazione, sulla base degli elementi previsti nel presente disciplinare.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste successivamente.

In caso di Raggruppamenti temporanei d'impresa, Consorzi ordinari o GEIE già costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante, o soggetto munito di idonei poteri, del soggetto indicato quale capogruppo o quale rappresentante del consorzio o GEIE.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari non ancora costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere sottoscritti digitalmente da tutti i legali rappresentanti, ovvero da soggetti muniti di idonei poteri, per ciascuno dei componenti che parteciperanno al futuro Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario.

In caso di Consorzio stabile, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere



sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di idonei poteri, del Consorzio nonché, ove indicati, dei consorziati designati.

In caso di Consorzio di cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane, i documenti ed elaborati costituenti l'Offerta Tecnica, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di idonei poteri, del Consorzio e dei consorziati designati. La mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e degli elaborati, o l'impossibilità di attribuirli ad un soggetto specifico, ad esempio perché illeggibile e priva della menzione della qualifica del sottoscrittore, inficia la validità della manifestazione di volontà contenuta nell'offerta tecnica e degli elaborati, **determinando la nullità della stessa** (e la conseguente irricevibilità), a garanzia della *par condicio* dei partecipanti, pertanto la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e degli elaborati da parte del legale rappresentante del soggetto o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, comporterà **automaticamente l'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara.**

Si ribadisce che la sottoscrizione dell'offerta non potrà in nessun modo essere resa successivamente alla data di presentazione dell'offerta e pertanto il concorrente verrà escluso.

12.1 - MODALITÀ DI CONSEGNA DEMO

Entro il termine fissato per la presentazione delle offerte di cui al punto **IV.3.2)** del bando di gara, ogni operatore economico concorrente dovrà far pervenire, in imballaggio chiuso e sigillato con qualsiasi mezzo atto ad assicurarne la segretezza, un plico contenente la **DEMO** illustrativa del prodotto offerto, su supporto **USB**

Sul plico dovrà essere apposta l'etichetta con l'indicazione dei dati del concorrente (denominazione, indirizzo, codice fiscale/PIVA), l'oggetto della gara con la dicitura "**NON APRIRE - MATERIALE PER DEMO**", ai fini della corretta identificazione del plico stesso. Il plico dovrà pervenire a **Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese Spa – Via Caravaggio, 1 17100 Savona**

Si avverte che, ove il plico fosse sprovvisto dell'etichetta, ovvero copia dell'etichetta stessa non fosse allegata alla lettera di vettura, nel caso di spedizione per mezzo di corriere o agenzie di recapito, non potrà essere garantito il suo invio alle strutture di Consorzio Spa preposte alla gara, pertanto Consorzio Spa che agisce in nome e per conto di APS respinge ogni responsabilità al riguardo. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nessun compenso spetterà all'operatore economico concorrente per la presentazione della suddetta DEMO illustrativa e il supporto USB fornito non sarà restituito.

13. - BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA.

I concorrenti dovranno, **a pena di esclusione**, redigere l'offerta economica attraverso la compilazione, il download, la sottoscrizione digitale (da parte del legale rappresentante o da chi ha i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura) e il caricamento sulla piattaforma dell'apposito form da essa generato.

L'Operatore Economico indica, pena l'esclusione, i due prezzi offerti per le voci A1 e A2 della tabella di cui al precedente punto 3.1.

Trattandosi di appalto di fornitura e servizi di natura "*intellettuale*", ai sensi dell'art. 108 comma 9, **NON** è richiesta l'indicazione dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro e la stima dei costi della manodopera.

PERTANTO NEI DUE CAMPI RELATIVI AI COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO E LA STIMA DEI COSTI DELLA MANODOPERA, PREVISTI DAL FORM, L'OPERATORE POTRA' INSERIRE IL VALORE ZERO.

SI RICORDA CHE NON VERRANNO ACCETTATE OFFERTE PARZIALI E NON VERRANNO ACCETTATE OFFERTE IN AUMENTO O PARI A ZERO NEI SINGOLI PREZZI.

Sono inammissibili inoltre le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati nel presente disciplinare.

IL PREZZO OFFERTO PER OGNI SINGOLA VOCE DIVERRÀ PREZZO CONTRATTUALE.

In caso di RTI da costituirsi:

il modulo relativo all'offerta economica dovrà essere firmato, a pena di esclusione, digitalmente dal legale rappresentante (ovvero da soggetto munito di idonei poteri) di ciascuna delle imprese del raggruppamento.

In caso di RTI costituiti:

il modulo relativo all'offerta economica dovrà essere firmato, a pena di esclusione, digitalmente deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del raggruppamento.

In caso di consorzio di cui alle lett. g) dell'art. 66 del Codice:

il modulo relativo all'offerta economica dovrà essere firmato, a pena di esclusione, digitalmente deve essere sottoscritto dal legale rappresentante del consorzio.

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n° 5, il modulo relativo all'offerta economica dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n° 5, il modulo relativo all'offerta economica dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il modulo relativo all'offerta economica dovrà essere firmato digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

In caso di GEIE, trova applicazione la disciplina prevista per le RTI per quanto compatibile.

14. - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Si procederà all'apertura della busta amministrativa.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

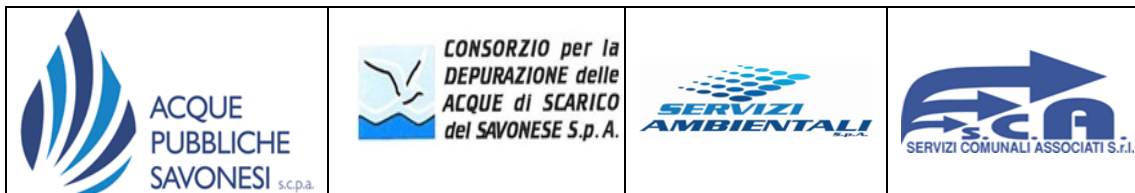
La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

14.1 - SEGGIO DI GARA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Il Seggio di Gara, all'uopo nominato, anche monocratico presieduto dal Responsabile del Procedimento in Fase di Affidamento (di seguito in breve **RPFA**) di Consorzio Spa che agisce in nome e per conto di APS, procede alla verifica della documentazione amministrativa, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema.

Nella fase di verifica della documentazione amministrativa, il Presidente del Seggio di Gara/RPFA ha la facoltà di avvalersi di uno o più soggetti interni.

Le sedute di gara sono tenute in forma pubblica e le relative attività devono essere verbalizzate.



Le date e l'orario delle sedute pubbliche di gara verranno comunicate agli operatori attraverso la piattaforma telematica.

Il Presidente del Seggio di gara/RPFA procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

In assenza di soccorso istruttorio si procederà come indicato al successivo punto 15.2.

In presenza di soccorso istruttorio, si procederà a verificare, in seduta privata, le integrazioni/regolarizzazioni pervenute, con la conseguente esclusione o meno del concorrente dalla gara, ad opera del RUP su proposta di RPFA, e, in seduta pubblica, in data che verrà successivamente comunicata, a dare esito delle risultanze di quanto sopra. Si procederà quindi come indicato al successivo **punto 15.2.**

Il RUP su proposta di RPFA determina le esclusioni dalla procedura di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati **entro cinque giorni** dalla loro adozione attraverso la piattaforma telematica.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

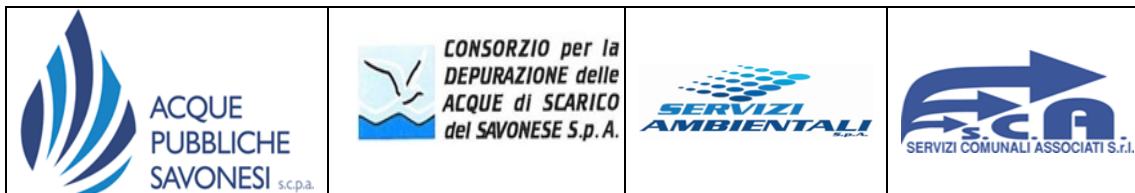
14.2 - SOCCORSO ISTRUTTORIO.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio RPFA assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a **7 (sette)** giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere



inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, RPFA può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

14.3 - CAUSE DI NON AMMISSIONE.

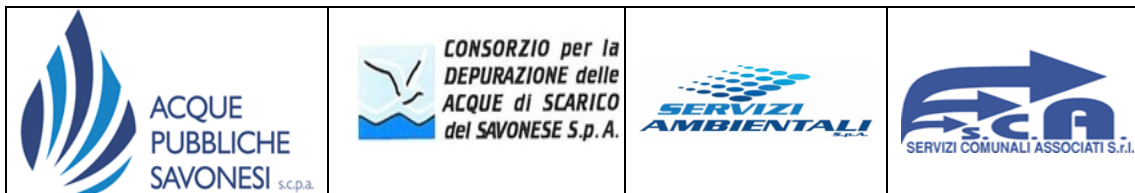
È motivo di non ammissione alla gara la violazione delle modalità di partecipazione nel presente disciplinare.

14.4 - CAUSE DI ESCLUSIONE.

Sono motivo di esclusione dalla gara e non sono oggetto di procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice:

- a) la mancata presentazione della "Domanda di partecipazione – ALLEGATO A" da parte di soggetto abilitato ad impegnare il concorrente ovvero l'impossibilità di attribuirlo al medesimo soggetto (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- b) **(in caso di R.T.I., consorzi, GEIE e/o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete già costituiti)**, il mancato possesso del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero il mancato possesso dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio in data antecedente alla scadenza di presentazione delle offerte;
- c) **(in caso di R.T.I., consorzi, GEIE e/o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ancora da costituire)** la mancata indicazione all'interno della domanda di partecipazione dalla quale si evinca il soggetto capogruppo, l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i raggruppandi o consorziandi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi, designata quale capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- d) **(in caso di R.T.I., consorzi, GEIE e/o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ancora da costituire)**, la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte di tutti i soggetti abilitati ad impegnare i raggruppandi o consorziandi ovvero l'impossibilità di attribuirlo ai medesimi soggetti (ad es. perché illeggibile e/o priva della menzione della qualifica del sottoscrittore);
- e) nel caso in cui il sottoscrittore della domanda di partecipazione sia un Procuratore, il mancato possesso della relativa procura in data antecedente alla scadenza di presentazione delle offerte;
- f) **(in caso di R.T.I., consorzi, GEIE e/o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete già costituiti o ancora da costituirsi)**, la mancata dichiarazione nella domanda di partecipazione delle parti che verranno eseguite da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento o consorzio e l'impegno di questi a realizzarle ai sensi dell'art. 68 comma 2 del Codice;
- g) il mancato utilizzo dell'avvalimento per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n° 267;
- h) **(in caso di avvalimento)** l'utilizzo di un'impresa ausiliaria per la dimostrazione dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale;
- i) **(in caso di avvalimento)**, qualora il contratto di avvalimento risulti carente dei contenuti essenziali previsti dall'art. 104 del Codice;
- j) **(in caso di avvalimento)** la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- k) **(in caso di avvalimento)** in caso in cui l'impresa ausiliaria partecipi autonomamente e/o in raggruppamento alla procedura di gara. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria (ovvero il raggruppamento all'interno del quale la stessa partecipa) sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati;

- l) **(in caso di avvalimento)** in caso in cui della stessa impresa ausiliaria si avvalgano più concorrenti. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati;
- m) **(in caso di avvalimento volto a migliorare l'offerta)** nel caso in cui alla stessa gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'ausiliaria sia tutti gli altri concorrenti da essa ausiliati fatto salvo quanto previsto all'art. 104 comma 12 del Codice;
- n) nel caso di RTI e consorzi ordinari da costituirsi mancata sottoscrizione del form dell'offerta economica e dell'offerta tecnica dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese del raggruppamento o consorzio.
- o) nel caso di RTI e consorzi ordinari costituiti mancata sottoscrizione del form dell'offerta economica e dell'offerta tecnica dal legale rappresentante del raggruppamento o consorzio.
- p) nel caso di consorzio di cui alla lett. a) dell'art. 66 del Codice mancata sottoscrizione del form dell'offerta economica e dell'offerta tecnica dal legale rappresentante del consorzio.
- q) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - 1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n° 5, mancata sottoscrizione del modulo dell'offerta economica da parte dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - 2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n° 5, mancata sottoscrizione del modulo dell'offerta economica e dell'offerta tecnica da parte dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - 3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, mancata sottoscrizione del modulo dell'offerta economica e dell'offerta tecnica da parte del legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- r) nel caso in cui il sottoscrittore del modulo relativo all'offerta economica e dell'offerta tecnica sia un Procuratore, la mancata allegazione di copia della relativa procura;
- s) la presentazione di offerte economiche che superino l'importo a base d'asta;
- t) la presentazione di offerte in variante;
- u) la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- v) la presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- w) presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- x) la contemporanea partecipazione alla gara dei consorziati indicati in sede di offerta quali soggetti esecutori da parte del consorzio concorrente di cui all'art. 66 lett. a) del Codice, in qualsiasi altra forma alla medesima gara. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato;
- y) la contemporanea partecipazione alla gara da parte di un operatore economico in più di un raggruppamento temporaneo e/o consorzio, ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale dell'operatore economico qualora lo stesso abbia partecipato alla gara medesima in



raggruppamento temporaneo e/o consorzio. Si precisa che in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia l'operatore economico sia il raggruppamento e/o consorzio;

- z) i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- aa) la redazione delle autocertificazioni, certificazioni, documenti e dell'offerta, in lingua diversa da quella italiana senza che le/gli stesse/i siano accompagnate/i da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del Paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

15. - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Il sistema di aggiudicazione della gara è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 108 comma 2 lett. c) e comma 4 del Codice sulla base degli elementi di seguito indicati.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di 100 punti. Il punteggio massimo di 100 punti sarà così ripartito:

- 90 punti massimo offerta tecnica;
- 10 punti massimo offerta economica;

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base al **metodo aggregativo – compensatore**.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara, o recanti disposizioni difformi dai documenti di gara, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva.

Tutti i calcoli verranno effettuati arrotondando per eccesso o per difetto al secondo decimale.

15.1 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da soggetti esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto secondo quanto indicato all'art. 93 del Codice.

15.2 - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.

In seduta pubblica il Seggio di Gara procederà all'apertura della busta telematica contenente le offerte tecniche e a verificare la presenza dei documenti.

Successivamente all'apertura delle offerte tecniche la commissione procede, in sedute riservate, all'esame delle stesse, alla relativa valutazione e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel successivo punto del presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, il seggio di gara darà lettura dei punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il Seggio di Gara procede all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP e RPFA.

Ai fini della verifica circa la sussistenza delle condizioni integranti l'offerta anomala, la commissione tiene conto dei punteggi attribuiti al netto dell'eventuale riparametrazione.

15.3 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi e più precisamente:

- nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "**Punteggi discrezionali**", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "**Punteggi tabellari**", vale a dire i punteggi

fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

	ELEMENTI QUALITATIVI	Criterio Aggiudicazione Offerta Tecnica	Punti max	T	D
A	FUNZIONALITA' RICHIESTE (artt. 5 e seguenti del CSA)		48		
	5.1 compliance, 5.2 gestione clienti contratti e richieste amministrative, 5.3 metering, 5.4 gestione preventivazione lavori, 5.5 billing fatturazione dei consumi alle forniture idriche, 5.6 RQSII - RQTI - gestione della qualità del servizio erogato, 5.7 cash gestione degli incassi, 5.8 gestione del credito, 5.9 reportistica contabile, 5.10 gestione tecnica, 5.11 servizi accessori.	Relativamente alle funzionalità richieste indicate all'art.5 e seguenti, sulla base della relazione tecnica, del manuale d'uso forniti dai concorrenti e sulla base della demo proposta, sarà valutato il progetto nel suo complesso con particolare attenzione a: • chiarezza espositiva dei manuali e delle guide, • processi di gestione e registrazione in generale, • semplicità, velocità e intuitività delle operazioni, • layout grafico, • intuitività dell'interfaccia proposto, • personalizzazioni offerte possibili, • collegamenti fra le procedure, • flessibilità delle strategie logico funzionali, • caratteristiche dell'APP fornita.			48
B	ASSISTENZA E MANUTENZIONE E TICKET (artt. 7 e 8 del CSA)		18		
	proposta gestione contratto di assistenza e di manutenzione, oltre gestione dei ticket e SLA	Sarà valutato il progetto di manutenzione ed assistenza nel suo complesso, con particolare attenzione: • modalità e semplicità di segnalazione; • qualità della gestione assistenza/supporto, con particolare riferimento ai giorni e alle fasce orarie dedicate alla suddetta attività; • modalità di gestione dei ticketing volta alla maggior efficienza e tempestività del processo; • eventuali proposte migliorative rispetto ai tempi previsti per la risoluzione dei ticket.			18
C	LICENZE D'USO FORNITE RELATIVE AL DATABASE		2		
	Tipo di licenze software fornite in relazione al database	MICROSOFT SQL 2 RDMBS ORACLE 1 ALTRE 0		2	
D	ESTENSIONE PERIODO DI GARANZIA		2		
	Impegno all'estensione del periodo di garanzia a tutta la durata del contratto di assistenza e manutenzione (48 MESI).	SI 2 NO 0		2	
E	CERTIFICAZIONI ISO 27000		6		
	Possesso certificazione ISO 27000 • ISO 27001 • ISO 27017 • ulteriori certificazioni ISO27000 • nessuna certificazione ISO27000	SI 3 SI 2 SI 1 SI 0		6	

le certificazioni possedute dovranno essere allegate alla relazione tecnica.				
F CONTEMPORANEITA' DI UTILIZZO DEL SOFTWARE			2	
soggetti che utilizzano contemporaneamente l'applicativo oltre al minimo richiesto di 100 utilizzatori	0 1 – 20 Oltre 20	0 1 2		2
G SERVIZI OFFERTI			12	
G.1 Aggiornamenti: Possibilità di effettuare i consueti aggiornamenti di release, o l'installazione di un nuovo modulo o di una patch correttiva senza interrompere l'operatività degli utilizzatori?	SI NO	4 0		4
G.2 SDI Sistema di Interscambio: Il Sistema offerto consente l'interfacciamento diretto, senza intermediari, con lo SDI?	SI implementazione post avvio NO	2 1 0		2
G.3 SPC PagoPA: Il Sistema consente interfacciamento diretto, senza intermediari, con il nodo dei pagamenti? (SPC)	SI implementazione post avvio NO	2 1 0		2
G.4 Stampa delle Bollette: Il Sistema consente di predisporre un layout di stampa delle bollette in autonomia e indipendentemente dallo stampatore?	SI implementazione post avvio NO	2 1 0		2
G.5 Monitoraggio: Il Sistema offerto consente la registrazione e la visualizzazione dell'utilizzatore (anche a livello di sola matricola) che ha effettuato l'ultima modifica sui principali records (compresa data ed ora dell'avvenuta modifica) che compongono un generico PDP. A titolo esemplificativo, si vuole conoscere chi e quando ha effettuato una modifica sull'anagrafica di un utente.	SI implementazione post avvio NO	2 1 0		2
TOTALE COMPONENTE QUALITATIVA			90	24 66

15.4 - ELEMENTI DI VALUTAZIONE ECONOMICA

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE ECONOMICA	PUNTI max
1	prezzo offerto per voce a1 tabella articolo 2 (avvio progetto)	2
2	prezzo offerto per voce a2 della tabella articolo 2 (assistenza, manutenzione e ticket)	8
	TOTALE COMPONENTE ECONOMICA	10

15.5 - VALUTAZIONE ELEMENTI TECNICI TABELLARI E DISCREZIONALI.

- **Punteggi tabellari (P_T):** Per ogni offerta tecnica, la commissione giudicatrice assegnerà i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto e sommerà i singoli punteggi tabellari ottenuti ($\sum P_{Ti}$ = sommatoria dei punteggi tabellari del concorrente i-esimo).
- **Punteggi discrezionali (P_D):** La commissione giudicatrice, a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella, attribuisce un coefficiente unico, variabile da zero ad uno, come segue:
 1. Ciascun commissario attribuisce, per i punteggi discrezionali (P_D), discrezionalmente un coefficiente variabile da zero ad uno, sulla base della propria valutazione, utilizzando i seguenti livelli:

Giudizio	Coefficiente	Criteri Metodologici
mediocre	0,00 – 0,19	Trattazione mediocre e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta (servizi descritti o relazione metodologica) rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione, anche in riferimento ai criteri motivazionali indicati nel presente documento. I vantaggi e/o benefici conseguibili da APS non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
sufficiente	0,20 – 0,39	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze di APS contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta (servizi descritti o relazione metodologica) rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione, anche in riferimento ai criteri motivazionali indicati nel presente documento. I vantaggi e/o benefici conseguibili da APS non risultano completamente chiari, in massima parte analitici, ma comunque relativamente significativi.
adeguato	0,40 – 0,59	Trattazione completa, ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze di APS contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta (servizi descritti o relazione metodologica) rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione, anche in riferimento ai criteri motivazionali indicati nel presente documento. I vantaggi e/o benefici conseguibili da APS risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici, ma comunque significativi.
buono	0,60 – 0,79	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell’offerta alle esigenze di APS e buona efficienza e/o efficacia della proposta (servizi descritti o relazione metodologica) rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione, anche in riferimento ai criteri motivazionali indicati nel presente documento. I vantaggi e/o benefici conseguibili da APS risultano chiari, analitici e significativi.
ottimo	0,80 – 1,00	Trattazione completa dei temi richiesti, con ottima rispondenza degli elementi costitutivi dell’offerta alle esigenze di APS e ottima efficienza e/o efficacia della proposta (servizi descritti o relazione metodologica) rispetto al tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione, anche in riferimento ai criteri motivazionali indicati nel presente documento. I vantaggi e/o benefici conseguibili da APS risultano chiari, analitici e significativi.

1. La Commissione calcola la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari al fine di determinare il coefficiente unico;

2. La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$\sum P_{Di} = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

Dove

P_{Di} = punteggio concorrente *i*-esimo relativamente agli elementi discrezionali;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

...

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

P_a = peso criterio di valutazione *a*;

P_b = peso criterio di valutazione *b*;

...

P_n = peso criterio di valutazione *n*.

3. Ad ogni concorrente *i*-esimo sarà assegnato un punteggio dato dalla formula

$$P_{totale\ i} = \sum P_{Di} + \sum P_{Ti}$$

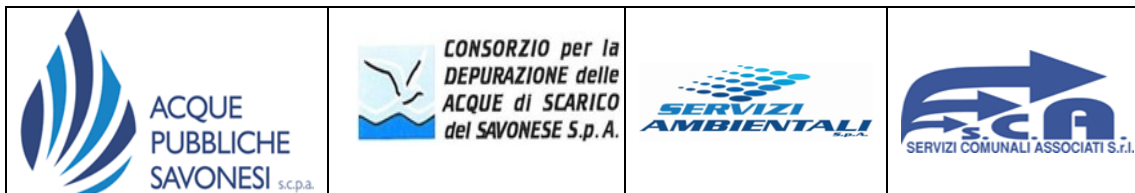
I singoli punteggi così risultanti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola; le eventuali cifre in eccedenza saranno arrotondate all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

4. Soglia di sbarramento tecnico e riparametrazione

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a **50 (cinquanta)** punti, calcolata sul punteggio complessivo ($P_{totale\ i}$) ottenuto prima di procedere alla riparametrazione di ultimo livello.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia. Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione Giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà nei seguenti termini:

- ✓ alla dichiarazione di non ammissibilità alle fasi successive della gara per i concorrenti che non avessero conseguito un punteggio di almeno **50 (cinquanta)** punti sui **90 (novanta)** punti disponibili;
- ✓ esclusi i concorrenti che non avranno raggiunto la soglia minima di sbarramento, la Commissione giudicatrice, al fine di riallineare il punteggio tecnico ottenuto dai concorrenti al peso ponderale attribuito da Consorzio Spa all'offerta tecnica rispetto all'elemento economico (90/100), e quindi garantire il mantenimento dell'equilibrio inizialmente previsto, provvederà alla riparametrazione (c.d. di ultimo livello) del punteggio tecnico totale previsto del numero massimo di punti tecnici qualora nessuno dei concorrenti ammessi abbia conseguito tale valore massimo; in tale caso, al concorrente che risulti aver conseguito il punteggio più elevato sarà attribuita la totalità dei punti tecnici mentre ai restanti concorrenti sarà attribuito il punteggio tecnico in forma proporzionale secondo la seguente formula:



$$P_{totale\ i_new} = 90 * \frac{P_{totale\ i}}{P_{totale\ max}}$$

Dove:

- ❖ $P_{totale\ i_new}$ punteggio riparametrato attribuito dalla commissione giudicatrice al concorrente i-esimo;
- ❖ $P_{totale\ i}$ punteggio attribuito dalla commissione giudicatrice al concorrente i-esimo prima della riparametrazione di ultimo livello;
- ❖ $P_{totale\ max}$ massimo punteggio tecnico attribuito dalla commissione tra i concorrenti ammessi.

In caso di unica offerta la Commissione giudicatrice non procederà ad alcuna riparametrazione.

5. La Commissione Giudicatrice procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto sopra indicato. I singoli punteggi così risultanti verranno arrotondati alla seconda cifra decimale dopo la virgola; le eventuali cifre in eccedenza saranno arrotondate all'unità superiore o inferiore qualora la terza cifra decimale risulti pari, superiore o inferiore a cinque.

Il Seggio di Gara, in seduta pubblica previa acquisizione dell'operato della Commissione Giudicatrice, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti ai concorrenti al termine della fase di valutazione discrezionale e tabellare delle offerte tecniche ed a comunicare ogni altro elemento ritenuto importante prima dell'apertura delle buste telematiche economiche (eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, ect..).

Il Seggio di Gara passerà quindi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritte nel seguito e all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

15.6 - Valutazione elemento economico (CRITERIO C – punti max 10 (dieci))

La piattaforma telematica calcola in automatico il punteggio da attribuire alle offerte economiche sulla base del prezzo offerto per le singole voci (A1 e A2) attraverso la formula inversamente proporzionale come di seguito:

Per ogni singola voce il punteggio massimo previsto per la stessa viene attribuito all'offerta avente il valore numerico più basso e alle altre offerte in proporzione come di seguito:

$$P_i = P_{max} \times O_{min} / O_i$$

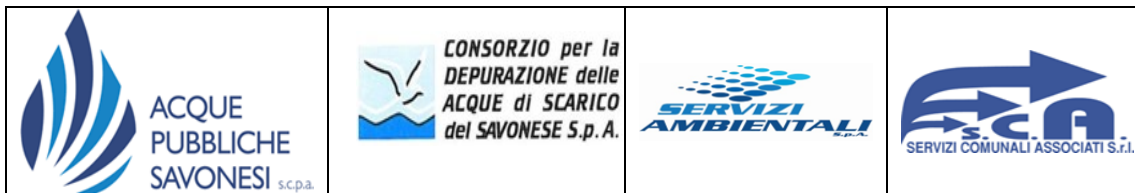
Dove:

- P_i : punteggio attribuito al concorrente i-esimo alla singola voce di offerta economica
- P_{max} : punteggio massimo attribuibile alla singola voce
- O_{min} : valore dell'offerta più basso
- O_i : offerta in esame

I punteggi ottenuti per le singole voci vengono automaticamente sommati ottenendo il punteggio totale delle offerte economiche per ogni concorrente i-esimo.

15.7 - VALUTAZIONE COMPLESSIVA (TECNICO + ECONOMICO)

Il punteggio finale complessivo (tecnico + economico) è determinato, per il tramite della piattaforma



telematica, sommando i punteggi parziali ottenuti dal concorrente i-esimo rispettivamente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio attribuibile sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo (tecnico + economico) e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta di Consorzio Spa che agisce in nome e per conto di APS, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo, secondo le modalità che saranno decise dal RUP e comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma ed a mezzo PEC.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria, secondo le modalità già indicate nella predetta comunicazione. Qualora vengano rilevate offerte che superano la soglia di anomalia, come di seguito indicato, l'offerta appaia anormalmente bassa, si chiude la seduta pubblica, dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia ai sensi del successivo articolo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il Presidente del Seggio di gara - RPFA di Gara e la commissione giudicatrice provvedono a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione.

15.8 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

La verifica dell'anomalia di cui all'art. 110 viene effettuata sulla base del punteggio assegnato alle offerte prima della riparametrazione.

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Consorzio Spa, in nome e per conto di APS, si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi appaia anormalmente bassa.

Al ricorrere dei presupposti e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto opportuno, del supporto della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

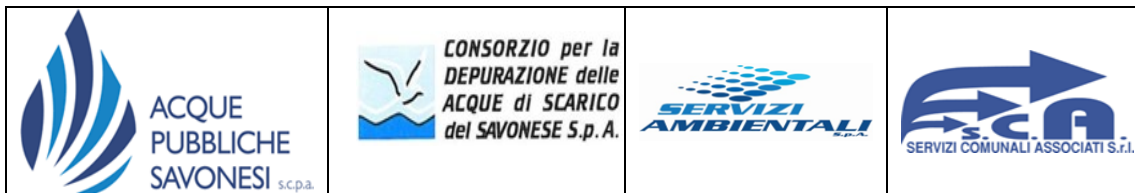
Il RUP, per il tramite del RPFA, richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a **15 (quindici)** giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto del RPFA ed eventualmente della commissione giudicatrice, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP, supportato da RPFA, predispone la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta dall'Organo Competente di Consorzio Spa che agisce in nome per conto di APS, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.



In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Consorzio Spa si riserva, comunque, il diritto di:

- procedere all'aggiudicazione, in caso di una sola offerta valida, sempre che l'offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte (art. 108 comma 10 del Codice);
- sospendere, non aggiudicare la gara, non stipulare il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, in presenza di adeguate motivazioni.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve assolvere il valore dell'imposta di bollo di cui all'art. 18 comma 10 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali. Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 del Codice.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve assolvere il valore dell'imposta di bollo di cui all'art. 18 comma 10 del Codice.

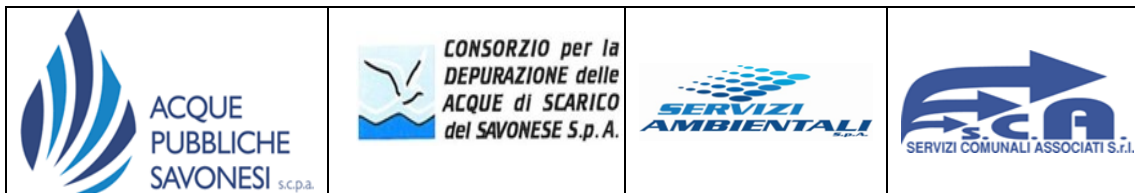
17. – TRACCIABILITA' FINANZIARIA.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto



inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500,00 a € 3.000,00.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

18. ACCESSO AGLI ATTI.

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.

Ai sensi dell'art. 213, comma 2 del Codice, si dà atto che l'appalto non conterrà la clausola compromissoria. È pertanto escluso il ricorso all'arbitrato per la definizione delle controversie nascenti dal presente appalto. Ai sensi dello stesso comma 2 è vietato in ogni caso il compromesso. Le eventuali controversie, ivi incluse quelle risarcitorie, relative alla procedura di affidamento verranno devolute alla giurisdizione esclusiva del TAR Liguria, mentre quelle relative all'esecuzione dell'appalto, verranno devolute al Giudice Ordinario del foro di Savona.

Il Responsabile Unico di Progetto
di Consorzio Spa - Stazione di Committenza Ausiliaria -
che agisce in nome e per conto di Acque Pubbliche Savonesi ScpA
(dott. Antimo Topi)



ANTIMO
TOPI
14.02.2025
15:16:43
GMT+02:00

Il Responsabile del Procedimento in Fase di Affidamento
di Consorzio Spa - Stazione di Committenza Ausiliaria -
che agisce in nome e per conto di Acque Pubbliche Savonesi ScpA
(dott. Mirco Conterno)



MIRCO
CONTERNO
14.02.2025
13:06:16
GMT+01:00